Приложение 1
к приказу от 30.08.2022 № 429

Дорожная карта
по совершенствованию системы профилактики и предупреждения несчастных случаев среди обучающихся гимназии на 2022-2023 учебный год

Цель:

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, создание безопасных условий образовательного процесса.

Задачи:

1. Организация системы профилактики и предупреждения несчастных случаев в соответствии с нормативно-правовой базой;

2. Создание условий, обеспечивающих безопасные условия образовательного процесса для всех категорий обучающихся;

4. Укрепление материально-технической базы гимназии.

5. Повышение уровня компетентности участников образовательного процесса по вопросам сохранения жизнедеятельности обучающихся.

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН
мероприятий по предупреждению и профилактике
травматизма обучающихся гимназии
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.	Анализ уровня травматизма в гимназии за предыдущий учебный год	Август	Зам. директора по УВР
2.	Разработка и утверждение Дорожной карты по профилактике детского травматизма на учебный год	Август	Зам. директора по УВР
3.	Разработка нормативно-правового акта, определяющего действия сотрудников при несчастном случае	Август	Зам. директора по УВР
4.	Контроль организации и проведения инструктажа на уроках, внеклассных мероприятиях «О правилах безопасного поведения и строгом соблюдении требований безопасности и охраны труда»	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Классные руководители
5.	Разработка и корректировка программы по профилактике детского травматизма	Август/май	Зам. директора по ВР
6.	Координация деятельности гимназии по вопросам предупреждения и профилактики травматизма обучающихся. Внедрение в учебный процесс здоровьесберегающих технологий	В течение года	Зам. директора по ВР
7.	Издание НПА о назначении ответственных за безопасность обучающихся: при проведении занятий в кабинетах, спортивных залах и на открытых спортивных площадках; при проведении массовых мероприятий, экскурсий, туристических походов, спортивных мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР
8.	Контроль организации массовых и выездных мероприятий	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР
10.	Издание НПА об организации дежурства педагогического состава и назначении:	Сентябрь	Зам. директора по ВР

	-дежурных администраторов; -дежурных по этажам; -дежурных по столовой; -дежурных учителей, кл. рук		
11	Обучение и проверка знаний по охране труда и предупреждению травматизма в ходе учебно-воспитательного процесса	По графику	Зам. директора по УВР
12.	Мониторинг технического и санитарного состояния учебных кабинетов, спортивных залов, столовой и др. помещений, в которые имеют доступ учащиеся	В течение года	Зам. директора по АХР
13.	Расследование и учёт несчастных случаев с учащимися	В течение года	Зам. директора по УВР
14	Ведение документации по профилактике детского травматизма, регистрация несчастных случаев	Постоянно	Зам. директора по УВР
15.	Организация обследования кабинетов и оформление актов-разрешений на проведение занятий в кабинетах химии, физики, информатики, биологии, технологии, мастерской, спортивном и гимнастическом залах, на открытых спортивных площадках	Ежегодно Перед началом учебного года	Зам. директора по АХР
16.	Испытание спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств. Ведение журнала регистрации результатов испытаний	Ежегодно Перед началом учебного года	Зам. директора по АХР
17	Мониторинг выполнения настоящей Дорожный карты по предупреждению и профилактике травматизма обучающихся	По отдельному графику	Зам. директора по УВР
18	Повышение квалификации работников гимназии по вопросам профилактики и предупреждения несчастных случаев	По отдельному графику	Зам. директора по УВР
2. Профилактические мероприятия			
1	Проведение тематических профилактических бесед по предупреждению травматизма в быту, гимназии.	По отдельному плану	Классные руководители
2.	Формирование у учащихся культуры травмобезопасного поведения в гимназии и дома	Постоянно	Классные руководители

3.	Обучение учащихся правилам и приёмам безопасной работы в ходе выполнения учебных задач, особенно в специализированных кабинетах	Постоянно	Классные руководители, Заведующие кабинетами
4.	Совершенствование общефизической подготовки, повышение внимания к отработке технических приёмов спортивных игр и изучению правил в игровых видах спорта	В течение года	Учителя физической культуры
5.	Обеспечение строгого контроля за состоянием здоровья учащихся, допускаемых к занятиям физкультурой и участию в спортивных соревнованиях и в ходе их проведения	Постоянно	Учителя физической культуры
6.	Контроль за состоянием спортивного инвентаря, обеспечение исправности спортивного инвентаря и снарядов	Постоянно	Учителя физической культуры
7.	Обеспечение обязательного использования детьми соответствующих видов спортивной формы, специальной одежды и сменной обуви	Постоянно	Учителя физической культуры
8.	Изучение обучающимися инструкций по технике безопасности и охране труда при различных видах учебной деятельности, проведения внутришкольных и внешкольных мероприятий	Постоянно	Классные руководители
9	Встречи-занятия для учащихся и родителей с привлечением сотрудников ГИБДД и медицинских работников.	Один раз в четверть	Классные руководители
10.	Обучение приёмам оказания первой помощи при ушибах, растяжениях, переломах, по остановке кровотечений и наложения повязок	На уроках ОБЖ, на сборах, на уроках биологии	Учитель ОБЖ, Учитель биологии
11	Контроль за организацией дежурства в коридорах, столовой, в учебных кабинетах во время перемен.	Постоянно	Зам. директора по ВР
3. Информационные мероприятия. Работа с родителями			
1.	Разработка информационных материалов для учащихся, педагогов, родителей по предупреждению детского травматизма	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Зам. директора по УВР
2.	Выступление на педагогических советах по вопросу профилактики детского травматизма и путей предупреждения травмированности учащихся	2 раза в год/по необходимости	Зам. директора по УВР

3.	Обсуждение вопросов личной безопасности детей и профилактики травматизма в быту, гимназии, на улице, по дороге в гимназию на родительских собраниях	По плану проведения родительских собраний	Зам. директора по УВР
4.	Привлечение родительской общественности к решению вопросов обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, праздников, экскурсий и т.п.	По плану воспитательной работы	Зам. директора по ВР
5.	Индивидуальная работа с родителями учащихся, допускающих нарушения, чреватые травмами	В течение года	Зам. директора по ВР
6	Организация индивидуальной работы с обучающимися из асоциальных семей и семей «групп риска»	Постоянно	Социальный педагог
4. Санитарно-гигиенические мероприятия			
1.	Организация взаимодействия с детской поликлиникой по вопросам охраны здоровья учащихся	В течении года	Директор
2.	Проведение лечебно-профилактических мероприятий в гимназии	В течение года	Социальный педагог
3.	Проведение диспансеризации детей	По графику	Социальный педагог
4.	Организация и обеспечение работы мед. кабинета	В течение года	Директор
5.	Обеспечение вызова «Скорой помощи» и доставки пострадавших в мед. учреждение	Постоянно	Директор
6.	Контроль за состоянием и работой столовой и приготовление пищи с целью исключения случаев пищевых отравлений и желудочно-кишечных заболеваний	Постоянно	Брокеражная комиссия
7.	Обеспечение и контроль ежедневной качественной уборки помещений и территории	Постоянно	Зам. директора по АХР
8.	Организация проведения мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации	По графику	Зам. директора по АХР
9.	Учет и анализ заболеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители, Медицинская сестра

10.	Ведение листков здоровья в классных журналах и мед. карт	В течение года	Классные руководители, Медицинская сестра
5. Мероприятия по информационному сопровождению			
1	Размещение и обновление информационно-аналитических, методических материалов по вопросам проведения профилактики и предупреждения несчастных случаев (плакаты, памятки, видеоролики и др.) на официальном сайте гимназии	Постоянно	Зам. директора по УВР